

Политика обработки персональных данных

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика разработана в соответствии с положениями Конституции РФ, и иных нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы защиты персональных данных, указанных в главе 2 настоящей Политики.

1.2. Настоящая Политика определяет основные вопросы, связанные с обработкой персональных данных в АО «РИЦ «ТЕХНОСФЕРА»» зарегистрированном Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 5 по Смоленской области 2 июля 2008 г., ОГРН 1086731009023, ИНН 6730077536, юридический адрес: 214018, Смоленская область, город Смоленск, Тенишевой улица, дом 22, этаж 5, телефон: 8 (3472) 29-97-00, 8(495) 234-01-10, e-mail: journal@electronics.ru (далее – Организация) с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств.

1.3. Персональные данные являются конфиденциальной, охраняемой информацией и на них распространяются все требования, установленные внутренними документами Организации к защите конфиденциальной информации.

1.4. Сайты Организации (далее – «Сайты») – это совокупность цифровых документов (страниц, файлов) в компьютерной сети, доступ к которым осуществляется по уникальным адресам (www.technosphera.ru/, www.electronics.ru/, www.nanoindustry.su/, www.lastmile.su/, www.photonics.su/, www.circuitry.ru/, www.j-analytics.ru/, www.stankoinstrument.su/).

1.5. Область действия Политики: Действие настоящей Политики распространяется на все процессы Организации, в рамках которых осуществляется обработка Персональных данных, как с использованием средств вычислительной техники, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, так и без использования таких средств.

2. ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И ИНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, В СООТВЕТСТВИИ С КОТОРЫМИ ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В СООТВЕТСТВИИ С КОТОРЫМИ ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В АО «РИЦ «ТЕХНОСФЕРА»»

2.1. Политика обработки персональных данных в АО «РИЦ «ТЕХНОСФЕРА»» определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Указ Президента Российской Федерации от 06 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 6 июля 2008 г. № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- приказ ФСТЭК России № 55, ФСБ России № 86, Мининформсвязи России № 20 от 13 февраля 2008 г. «Об утверждении Порядка проведения классификации информационных систем персональных данных»;
- приказ ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- приказ Роскомнадзора от 05 сентября 2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

3. ПОНЯТИЕ И СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Сведениями, составляющими персональные данные, является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных) – далее – «персональные данные».

3.2. Организация обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- персональные данные работников Организации – информация, необходимая Организации в связи с трудовыми отношениями;
- персональные данные клиентов, не являющихся сотрудниками Организации, партнеров, контрагентов (потенциальных контрагентов), а также персональные данные руководителей, участников (акционеров) или сотрудников юридического лица, являющихся клиентами или контрагентами Организации, полученные в рамках договоров. Персональные данные – информация, необходимая Организации для выполнения своих обязательств в рамках договорных отношений, целей деятельности, взаимодействия с государственными и муниципальными органами власти, во исполнение действующего законодательства РФ.

4. ЦЕЛИ И СЛУЧАИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Целями обработки персональных данных являются:

4.1.1. заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров в том числе заключённых дистанционным способом, на Сайтах;

4.1.2. рассылка информационных, рекламных уведомлений, получение сведений о продуктах и услугах Организации, получение персонализированных сообщений, рекламы и специальных предложений, проведение Конкурсов, которые соответствуют личным интересам субъектов персональных данных;

4.1.3. сохранение предпочтений субъекта персональных данных;

4.1.4. участия субъектов персональных данных в мероприятиях, бонусных программах лояльности для идентификации участника в программе лояльности, процедуры учета накопления и использования бонусов/скидок, акциях и т.п., получения подарков, призов;

4.1.5. анализа качества предоставляемого Организацией сервиса и улучшению качества обслуживания клиентов Организации; рассмотрением претензий клиентов, предоставление ответов на вопросы клиентов или решений по запросам, связанным с товарами и услугами;

4.1.6. доставки заказанного товара, возврата товара, взаимодействие по вопросу рекламаций по товару, статусе заказа;

4.1.7. соблюдение требований трудового законодательства;

4.1.8. активация учетной записи при регистрации в сети Интернет на веб-сайтах и в мобильных приложениях.

4.2. Обработка персональных данных в Организации допускается в случаях:

- если обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных;
- если обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- если обработка персональных данных необходима для осуществления научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;
- если обработка персональных данных осуществляется в исследовательских, статистических или иных целях при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- если осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе;
- если осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с законом.

4.3. Типы собираемых персональных данных определены в 11.6. Настоящей Политики.

4.4. Способы сбора персональных данных:

4.4.1. при регистрации на веб – сайтах;

4.4.2. направление писем, вопросов или направленных запросов, претензий по электронной почте, телефону или по обычной почте;

4.4.3. при приобретении товара или услуги;

4.4.4. при участии Пользователя в рекламной акции, конкурсе, мероприятиях и рекламных акциях, выставках;

4.4.5. при выполнении действия в социальной сети, связанных с распространением материалов Организации, – в том числе нажимая кнопки «Мне нравится» или «Поделиться»;

4.4.6. при отправлении запроса на получение текстовых сообщений на свой мобильный телефон/устройство, подписываясь на новостную рассылку;

4.4.7. при добровольном участии в опросах;

4.4.8. через cookie-файлы, которые сохраняются на компьютере субъекта персональных данных или мобильном устройстве при посещении веб-сайта;

4.4.9. при добровольном участии в тестировании продукции или опросах;

4.4.10. запись телефонных вызовов: Организация может записывать телефонные разговоры со специалистами Организации в целях обучения, улучшения качества обслуживания и т.п.;

4.4.11. Персональные данные могут также поступать в Организацию при приобретении доменов, контентов, других компаний, клиентом которой является субъект персональных данных.

5. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка персональных данных возможна только в соответствии с целями, определившими их получение. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

5.2. Право доступа для обработки персональных данных имеют отдельные сотрудники Организации в соответствии с возложенными на них функциональными обязанностями на основании внутренних приказов Организации.

5.3. При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к заявленным целям их обработки.

5.4. Хранение персональных данных осуществляется на условиях, установленных действующим законодательством РФ.

5.5. Обрабатываемые персональные данные уничтожаются или обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.6. Организация не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

5.7. В своей деятельности Организация исходит из того, что субъект персональных данных предоставляет точную и достоверную информацию, во время взаимодействия с Организацией, извещает Организацию об изменении своих персональных данных.

6. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. При обработке персональных данных Организация принимает необходимые правовые, организационные и технические меры защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством РФ уровни защищенности персональных данных;
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием необходимых мер;
- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных;
- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационной системы персональных данных.
- контролем за доступом к персональным данным сотрудников Организации.
- назначением должностного лица, ответственного за обеспечение безопасности персональных данных в информационной системе.
- организацией режима обеспечения безопасности помещений, в которых размещена информационная система, препятствующего возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения;
- обеспечением сохранности носителей персональных данных;
- утверждением руководителем Организации документа, определяющего перечень лиц, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, необходим для выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей;
- использованием средств защиты информации, прошедших процедуру оценки соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности информации, в случае, когда применение таких средств необходимо для нейтрализации актуальных угроз.

7. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Субъект персональных данных имеет право:

7.1. На получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- факт обработки персональных данных Организацией;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Организации, иные сведения в соответствии с действующим законодательством РФ;
- перечень обрабатываемых персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения;

- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- уточнения обрабатываемых персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также вправе принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки требовать от Организации уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения.

7.2. Субъект персональных данных имеет право требовать устранения любых неправомерных действий Организации в отношении его персональных данных, при обработке в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

7.3. Порядок отзыва согласия субъекта на обработку персональных данных:

7.3.1. Субъект вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных в любой момент;

7.3.2. Субъект направляет в письменной форме на адрес электронной почты Организации copyright@technosphera.ru отзыв согласия на обработку персональных данных, и/или иные требования, изложенные в главе 6 настоящего Положения. Субъект персональных данных вправе отозвать свое согласие на рассылку ему рекламных сообщений нажав «отписаться от рассылки» при получении письма по электронной почте или убрать «галочку» напротив соответствующего Сайта Организации в разделе «Мои Настройки», при этом обработка персональных данных будет продолжена Организацией;

7.3.3. Организация предоставляет субъекту по его запросу информацию, касающуюся обработки его персональных данных, либо отказ в предоставлении такой информации в течение тридцати дней с даты получения запроса от субъекта персональных данных;

7.3.4. Организация разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отзыва персональных данных, а также обращает внимание на п. 8.1. настоящего положения в соответствии с которым обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных.

8. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

Организация обязуется:

8.1. Принимать необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

8.2. Осуществлять мероприятия по организационной и технической защите персональных данных в соответствии с требованиями законодательства РФ по вопросам обработки персональных данных.

8.3. В целях обеспечения защиты персональных данных проводить оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения безопасности их персональных данных, а также определять актуальные угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

8.4. При выявлении актуальных угроз применять необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных, в соответствии с разделом 12 настоящей Политики.

9. ПРАВА ОРГАНИЗАЦИИ

Организация имеет право:

9.1. Продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных, в случаях:

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором РФ или законом, для осуществления и выполнения возложенных на Организацию функций, полномочий и обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных»;
- обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица судопроизводстве, необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в статье 15 ФЗ «О персональных данных», при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее – персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных);
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с трудовым законодательством;

9.2. Организация вправе поручить обработку персональных данных другому лицу (третьему лицу) с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Организации, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные ФЗ «О персональных данных». В поручении Организации (оператора) должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут

совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 ФЗ «О персональных данных».

9.3. Организация предоставляет персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам – поставщикам услуг, деловым партнерам и третьим сторонам в соответствии с законодательством РФ. В том числе в случае проведения совместных рекламных компаний, ИТ-компаниям, поставщикам услуг связи, компаниям, оказывающими услуги в сфере аналитики, партнерам по управлению данными – далее Контрагенты Организации, передача может осуществляться при продаже/приобретении долей Организации/третьих лиц.

9.4. Организация включает в договоры с контрагентами положения требования об обеспечении надлежащей защиты персональных данных субъектов персональных данных, переданных в рамках подобных договоров, Данные предоставляются для целей, для которых могут использоваться и предоставляться персональные данные субъекта в соответствии с полученным согласием, действующим законодательством РФ.

9.5. В целях информационного обеспечения создавать общедоступные источники персональных данных сотрудников Организации (в том числе справочники, адресные книги для только внутреннего пользования). В общедоступные источники персональных данных с письменного согласия субъекта персональных данных могут включаться его фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес, абонентский номер, сведения о профессии, адрес эл почты.

9.6. Передавать персональные данные третьим лицам, партнерам Организации в целях исполнения договоров с субъектом персональных данных, целях деятельности Организации, в соответствии с действующим законодательством РФ.

10. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Сотрудники Организации, допущенные к обработке персональных данных, обязаны:

- знать и неукоснительно выполнять требования настоящей Политики;
- обрабатывать персональные данные только в рамках выполнения своих должностных обязанностей;
- не разглашать персональные данные, полученные в результате выполнения своих должностных обязанностей, а также ставшие им известными по роду своей деятельности;
- хранить тайну о сведениях, содержащих персональные данные в соответствии с локальными актами Организации.

10.2. Сотрудникам Организации, допущенным к обработке персональных данных, запрещается несанкционированное и нерегламентированное копирование персональных данных на бумажные носители информации и на любые электронные носители информации, не предназначенные для хранения персональных данных.

10.3 Каждый работник Организации, допущенный к обработке персональных данных и непосредственно осуществляющий обработку персональных данных, подлежит ознакомлению с требованиями законодательства РФ по обработке и обеспечению безопасности персональных данных, с настоящей Политикой и обязуется их соблюдать.

10.4. Лица, виновные в нарушении требований законодательства РФ в области персональных данных, несут дисциплинарную, материальную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность.

11. ПОЛУЧЕНИЕ СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

11.1. Обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных.

11.2. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается:

- согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью.
- согласие, выраженное путем проставления специального знака согласия на обработку персональных данных при регистрации на Сайтах Организации и присоединения к публичной оферте, размещенной на сайтах Организации в сети интернет, путем заполнения соответствующих форм на Сайтах и посредством направления электронных писем на корпоративные адреса Организации, при нажатии кнопки «Регистрация», при регистрации в конкурсах и т.п. Форма согласия на обработку персональных данных размещена на сайте, список полученных согласий содержащий перечень персональных данных, указанных субъектом, дату выдачи согласия, IP-адрес и ссылку, с которых субъект заходил на Сайт хранится Организатором и является письменным подтверждением согласия на обработку персональных данных. Форма согласия содержит обязательные и факультативные строки для заполнения, согласие на обработку всех указанных субъектом персональных данных подтверждается путем проставления знака согласия на сайте Организации в интернете. Согласие на обработку персональных данных даётся субъектом персональных данных в объеме, персональной информации, указанной в согласии.

11.3. Организация принимает меры для защиты согласно настоящему Положению и действующему законодательству РФ при обработке персональных данных, поступающие от пользователей Сайта, а также поступающие на адреса корпоративной почты Организации.

11.4. Организация вправе собирать и обрабатывать сведения, не являющимися персональными данными (Автоматически собираемая информация): информацию об интересах пользователей на Сайте на основе введенных поисковых запросов пользователей Сайта о реализуемых и предлагаемых к продаже товаров организацией с целью предоставления актуальной информации пользователям при использовании Сайта, а также обобщения и анализа информации, о том какие разделы Сайта и товары пользуются наибольшим спросом у пользователей Сайта (потенциальных клиентов); — обработка и хранение поисковых запросов пользователей Сайта с целью обобщения и создания клиентской статистики об использовании разделов Сайта. Организация в автоматическом режиме получает некоторые виды информации, получаемой в процессе взаимодействия пользователей с Сайтом, переписки по электронной почте и т. п.

Организация применяет технологию: веб-протоколы, куки/ cookie, веб-отметки, и т.п. «Куки/cookie»– это часть данных, автоматически располагающаяся на жестком диске компьютера при каждом посещении Сайта. Таким образом, куки/ cookie – это уникальный идентификатор браузера для сайта. Куки/ cookie дают возможность хранить информацию на сервере и помогают легче ориентироваться в веб-пространстве, а также позволяют осуществлять анализ сайта и оценку результатов. Большинство веб-браузеров разрешают использование куки/ cookie, однако можно изменить настройки для отказа от работы с куки/ cookie или отслеживания пути их рассылки. При этом некоторые ресурсы могут работать некорректно, если работа куки/ cookie в браузере будет запрещена. – Веб-отметки. На определенных веб-страницах или электронных письмах Компания может использовать распространенную в Интернете технологию «веб-отметки» (также известную как «тэги» или «точная GIF-технология»). Веб-отметки помогают анализировать эффективность веб-сайтов, например, с помощью измерения числа посетителей сайта или количества «кликов», сделанных на ключевых позициях страницы сайта. При этом веб-отметки, куки/ cookie и другие мониторинговые технологии не дают возможность автоматически получать и обрабатывать персональные данные. Если пользователь Сайтов по своему усмотрению предоставляет свои персональные данные, например, при заполнении формы обратной связи или при отправке электронного письма, то только тогда запускаются процессы автоматического сбора подробной информации для удобства пользования сайтами и/или для совершенствования взаимодействия с пользователями.

11.5. Организация вправе пользоваться предоставленными персональными данными в соответствии с заявленными целями их сбора при наличии согласия субъекта персональных данных, обобщать их, и использовать в обобщенном и обезличенном виде использоваться для лучшего понимания потребностей покупателей товаров и услуг/потенциальных покупателей, реализуемых Компанией и улучшения качества обслуживания, в том числе обращаться к третьим лицам для осуществления такого обобщения и анализа.

11.6. Типы собираемых персональных данных:

11.6.1. ФИО/имя субъекта персональных данных (в целях заключения договоров, в том числе трудовых);

11.6.2. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) субъекта персональных данных;

11.6.2. адрес электронной почты;

11.6.3. номер телефона;

11.6.4. профиль в социальной сети;

11.6.5. пол;

11.6.6. возраст;

11.6.7. информация о приобретенных продуктах и услугах;

11.6.8. особенности использования Страниц веб сайтов и выполняемые на них действия;

11.6.9. В зависимости от выбранных настроек на различных сайтах социальных сетей и на Страницах Организации, при использовании мобильных приложений некоторые персональные данные могут быть переданы Организации в отношении деятельности клиента в сети и общедоступных сведений профилей в социальных сетях (например, интересы, семейное положение, пол, имя пользователя, фотографии, размещенные комментарии и т. д.);

11.6.10. Организация может собирать персональные данные с помощью cookie-файлов или аналогичных методов, на сайте в том числе, но не ограничиваясь: IP-адрес; идентификатор cookie-файлы; уникальный номер устройства; IP-адрес мобильного устройства; веб-браузер; операционная система; местоположение; веб-страницы, которые вы посетили на наших веб-сайтах; рекламные объявления, которые просматривал или по которым переходил субъект персональных данных; аналитические данные, которые позволяют проанализировать функциональные возможности веб-сайтов и мобильных приложений и улучшить их в случае необходимости.

11.7. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных на бумажном носителе должно включать в себя, в частности:

1. фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
2. фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);
3. наименование Организации;
4. цель обработки персональных данных;
5. перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
6. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;
7. перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
8. срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;
9. подпись субъекта персональных данных.

11.8. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

11.9. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

11.10. Персональные данные могут быть получены Организацией от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления подтверждения наличия правовых оснований для такой передачи.

11.11. Организация может получать персональные данные в случае участия субъекта персональных данных в социальных сетях. Организация получает данные исключительно в соответствии с настоящей политикой Организации, а также зависит от выбранных субъектом персональных данных настроек конфиденциальности профилей на сайтах социальных сетей. В зависимости от выбранных субъектом персональных данных настроек на различных сайтах социальных сетей, некоторые персональные данные являются общедоступными и могут быть переданы Организации. В случае получения подобной информации Организацией, полученные данные подчиняются настоящей Политике.

12. ОТЗЫВ СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Порядок отзыва согласия субъекта на обработку персональных данных:

12.1. Субъект вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных в любой момент;

12.2. Субъект направляет в письменной форме на адрес электронной почты Организации copyright@technosphaera.ru отзыв согласия на обработку персональных данных, иные требования, изложенные в главе 6 настоящего Положения;

12.3. Организация предоставляет субъекту по его запросу информацию, касающуюся обработки его персональных данных, либо отказ в предоставлении такой информации в течение тридцати дней с даты получения запроса от субъекта персональных данных;

12.4. Организация разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отзыва персональных данных, а также обращает внимание на п. 8.1. настоящего Положения в соответствии с которым обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта;

12.5. Сроки хранения персональных данных определяются в соответствии со сроком действия гражданско-правовых отношений между субъектом персональных данных и Организацией, сроком исковой давности, сроками хранения документов на бумажных носителях и документов в электронных базах данных, иными требованиями законодательства РФ, в том числе трудового законодательства, а также сроком действия согласия субъекта на обработку его персональных данных. Срок обработки персональных данных необходимых, в том числе для рассылки рекламных, информационных сообщений субъекту персональных данных, иных информационных сообщений, действует до отзыва субъектом персональных данных такого согласия. Субъект персональных данных вправе отозвать как согласие на обработку персональных данных в целом, так и отказаться (отписаться) от рассылки информационных/рекламных/иных сообщений

12.6. Субъект вправе в любое время изменить настройки куки/cookie-файлов (отменить возможность их использования) в параметрах браузера. Субъект вправе принять все или только некоторые куки/cookie-файлы. Если субъект персональных данных заблокирует куки/cookie-файлы в настройках браузера, то Организация не может гарантировать

корректную работу веб – сайтов, а также возможность использования веб – ресурсов, регистрации на сайте, осуществления покупки на сайте и т.п. Информация об изменении настройки куки/cookie-файлов, указана в настройках браузера субъекта персональных данных.

13. МЕРЫ ДЛЯ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

13.1. Меры для защиты персональных данных, принимаемые Организацией, реализуются в соответствии с ПОСТАНОВЛЕНИЕМ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ от 1 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

13.2. Безопасность персональных данных при их обработке в информационной системе обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, нейтрализующей актуальные угрозы, определенные в соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона «О персональных данных».

13.3. Система защиты персональных данных включает в себя организационные и (или) технические меры, определенные с учетом актуальных угроз безопасности персональных данных и информационных технологий, используемых в информационных системах.

13.4. Выбор средств защиты информации для системы защиты персональных данных осуществляется Организацией в соответствии с нормативными правовыми актами, ФЗ «О персональных данных».

13.5. Под актуальными угрозами безопасности персональных данных понимается совокупность условий и факторов, создающих актуальную опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным при их обработке в информационной системе, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия.

13.6. Безопасность персональных данных при их обработке в информационной системе обеспечивает Организация, или лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Организации на основании заключаемого с этим лицом договора/приказа (далее – уполномоченное лицо). Договор/приказ между Организацией и уполномоченным лицом должен предусматривать обязанность уполномоченного лица обеспечить безопасность персональных данных при их обработке в информационной системе. Для обеспечения защиты передачи данных через сеть интернет Организация использует алгоритм шифрования, который поддерживается подавляющим большинством браузеров.

13.7. Определение типа угроз безопасности персональных данных, актуальных для информационной системы, производится Организацией с учетом оценки возможного вреда, (пункта 5 части 1 статьи 18.1 ФЗ «О персональных данных»), действующим законодательством РФ. Меры для защиты Организацией принимаются в соответствии с установленными угрозами безопасности внутренними приказами Организации.

13.8. Меры принимаемые Организацией:

- организация режима обеспечения безопасности помещений, в которых размещена информационная система, препятствующего возможности неконтролируемого

проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения;

- обеспечение сохранности носителей персональных данных;
- утверждение руководителем Организации документа, определяющего перечень лиц, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, необходим для выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей;
- использование средств защиты информации, когда применение таких средств необходимо для нейтрализации актуальных угроз.
- назначение должностного лица, ответственного за обработку персональных данных.

13.9. На веб-сайтах Организации, могут быть размещены ссылки на другие веб-сайты контрагентов Организации, которые размещаются в информативных целях, рекламных целях. Эти веб-сайты не зависят от Организации, и на них могут действовать собственные политики по обработке персональных данных, заявления и уведомления о конфиденциальности. Поскольку Организация не несет ответственность за содержание данных сайтов контрагентов, не принадлежащих Организации рекомендуем субъекту персональных данных ознакомиться с данными документами, чтобы узнать, каким образом персональные данные могут обрабатываться на указанных сайтах, прежде чем передавать данные указанным лицам. Со своей Стороны Организация при размещении на своем веб-сайте ссылок на сайты партнера предусматривает в договорах с указанными третьими лицами необходимость обеспечения безопасности персональных данных, их конфиденциальности.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Действующая редакция Политики на бумажном носителе хранится по юридическому адресу Организации, является локальным нормативным актом Организации.

14.2. Электронная версия действующей редакции Политики в формате PDF общедоступна на сайте Организации в сети Интернет на сайтах Организации.

14.3. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата утверждения действующей редакции Политики.

14.4. Политика актуализируется и утверждается заново по мере внесения изменений в нормативные правовые акты в сфере персональных данных или в локальные акты, регламентирующие организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных и применения технических мер, принимаемых Организацией для их обработки.

14.5. За нарушение Политики, Организация, работники организации, несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

Утверждено

Генеральный директор

АО «РИЦ «ТЕХНОСФЕРА»»

_____ (О.А. Казанцева)