

ТРЕБОВАНИЯ К РУКОПИСИ

издательства "ТЕХНОСФЕРА"

г. Москва, ул. Краснопролетарская, д. 16, подъезд 5;

тел. (495) 234-01-10, факс (495) 956-3346;

e-mail: knigi@technosphera.ru www.technosphera.ru

Комплектность:

- текст в электронном виде (форматы **doc** или **rtf**), с разбивкой по главам (каждая в отдельном файле);
- распечатка со ссылками на рисунки и таблицы;
- рисунки в электронном виде (см. требования к рисункам);
- таблицы в тексте или в отдельных файлах;
- аннотация;
- список иллюстраций;
- список литературы.

Текст

Набирается в Microsoft Word; гарнитура Times 11 pt или Arial 10 pt; поля не менее 3 см, размер листа А4. В тексте обязательно указываются **ссылки** на рисунки и таблицы. Подрисовочные подписи и названия таблиц должны быть набраны в тексте в соответствующих местах. Номера рисунков и таблиц могут быть сквозными по всей публикации (рис. 1, рис. 2, табл. 5 и т. д.) или по главам (рис. 2.3, табл. 6.4). Лучше не делать номера, соответствующие более мелкой рубрикации (рис. 3.4.1). Коды символов («±», «·» «×», «‰», «°», «'», «"», и др.) набираются на включенной малой цифровой клавиатуре (Num Lock); см. **приложение** – наиболее часто употребляемые символы. Библиографические ссылки должны быть в квадратных скобках с номером ([3], [8]) или в круглых, если ссылки именные.

- Абзацный отступ выполнять с применением функции **Формат** → **Абзац** (а не ставить в начале строки несколько пробелов).
- Не делать лишних пробелов между словами в тексте, а также лишних «отбивок» между частями одной главы (перед подзаголовками достаточно одной пустой строки).
- Не вставлять между частями текста разрыв страницы, а также линейки.

Таблицы

Таблицы в виде сканов не принимаются. Таблицы набираются кеглем на 1 или 2 pt **меньше** основного текста. В тексте справа набирается слово «Таблица» с соответствующим номером; далее по центру – название таблицы.

Рисунки

Каждый рисунок должен быть представлен отдельным файлом.

Растровые изображения: tif, СМУК 600 dpi

Векторная графика: в кривых в формате .cdr или .eps

Внутририсовочные надписи должны быть на русском языке и выполнены в одном стиле – шрифт как основной текст, кегль 8. Цвет черного текста должен быть: C=0; M=0; Y=0; K= 100 %

Изображения с экрана должны быть представлены с максимально возможным разрешением, при работе с ними обратить внимание на фон (картинка не должна быть темной), четкость изображения.

НЕ ПРИНИМАЮТСЯ РИСУНКИ в формате Word, а также сохраненные из Worda в tif.

Формулы

Латинские символы в математических или физических формулы набираются **курсивом** гарнитурой Times (если текст содержит формулы, то он тоже должен быть набран гарнитурой Times). Греческие символы должны быть набраны **прямо**, цифры тоже должны быть **прямо**. Химические формулы набираются только **прямо**.

Формулы без номера и набранные отдельной строкой должны быть выровнены **по центру**. После формулы ставится обычный знак препинания, как в тексте («», «», «;»). Если формула имеет номер, то он ставится справа в скобках, и выравнивание строки будет **вправо**, а чтобы формула была по центру, между ней и номером ставятся пробелы. Знаки препинания и номера в редакторе формул **не набирать!**

- Греческие буквы, математические значки (например, Σ , φ , π , ρ , \neq , \pm , \rightarrow , \Rightarrow), формулы, где нет дробей, набирать с использованием таблицы символов:

Меню **Вставка** → **Символ** → *Выбрать нужный символ* → **Вставить** → **Заккрыть**

Обозначения переменных в тексте (например, T_1 , $J_{сг}$) набирать латинскими буквами, нижние индексы выполнять с помощью функции:

Меню **Формат** → **Шрифт** → *Поставить галочку* напротив «**подстрочный**» («**нижний индекс**»). Верхний индекс, (например, m^2), выполняется аналогично, только выбирается «**надстрочный**» («**верхний индекс**»).

- Сложные формулы набираются в редакторе формул **целиком** (а не частями). Если подряд идут несколько формул, то сразу в окне редактора формул следует набирать не более 2-х строк

Приложение

Наиболее часто употребляемые символы

«	Alt + 0171	° (градус)	Alt + 0176	±	Alt + 0177
»	Alt + 0187	' (минута)	Alt + 0162 (Symbol)	×	Alt + 0180 (Symbol)
“ (сверху)	Alt + 0147	” (секунда)	Alt + 0178 (Symbol)	·	Alt + 0183
” (сверху)	Alt + 0148	∞	Alt + 0165 (Symbol)	·	Буква “Ч” → Symbol
‰	Alt + 0137	∂	Alt + 0182 (Symbol)	≅	Знак “@” → Symbol
©	Alt + 0169	÷	Alt + 0184 (Symbol)	≡	Alt + 0186 (Symbol)
§	Alt + 0167	≠	Знак “№” → Symbol	≤	Alt + 0163 (Symbol)
↔	Alt + 0171 (Symbol)	←	Alt + 0172 (Symbol)	≥	Alt + 0179 (Symbol)
→	Alt + 0174 (Symbol)	↑	Alt + 0173 (Symbol)	↓	Alt + 0175 (Symbol)

Примечания:

- 1) коды символов набираются на включенной малой цифровой клавиатуре (Num Lock);
- 2) для некоторых из приведенных здесь символов нужна гарнитура Symbol

Правки

После верстки должны быть только компенсационные правки, т. е. в результате правок число строк текста не меняется.